

Relación de Acuerdos del Pleno de la Junta de PAS Funcionario del 18/2/2014

El Pleno de la Junta de Personal de Administración y Servicios Funcionario en su reunión del 18 de febrero de 2014, adoptó los siguientes acuerdos:

- 1º) Aprobar por mayoría el Acta del Pleno del 7 de julio de 2013.
- 2º) Ratificar por unanimidad los escritos de la Comisión Permanente del 26 de julio de 2013:
 - **Escrito de Salida 16**, donde se solicita a Gerencia información completa sobre los movimientos que se produzcan en la plantilla del PAS Funcionario.
 - **Escrito de Salida 17**. Acusamos recibo de las bases de la convocatoria de concursos de méritos y solicitamos información sobre las plazas que echamos en falta en dicha relación.
 - **Escrito de Salida 18**. Solicitar reunión de la Comisión Permanente de la Junta con la Vicerrectora de Estructura Organizativa y Calidad, en la primera quincena del mes de septiembre, antes de que el proceso de reestructuración departamental esté cerrado, y poder aportar ideas respecto al personal que pudiera verse afectado tanto en sus condiciones económicas como en la posible movilidad de sus puestos de trabajo.
 - **La reunión se celebró el 5 de septiembre. Sin concretar actuaciones.**
 - **Escritos de salida 19 a 33**. Contestación a las cartas con recogidas de firmas del personal funcionario que desempeña puestos de trabajo en Secretarías de Departamento. Se les informa de las reuniones previstas y se recuerda que la idea de partida de la Junta, es que si no hay reducción de profesorado, el número de Secretarías de Departamento no tendría que variar, ya que la carga de trabajo sería la misma aunque se reduzca el número de Departamentos. Y por tanto las condiciones económicas tampoco deberían de variar, aunque se concentren los Departamentos en Centros concretos.
- 3º) Sustitución, por jubilación, del anterior Vicepresidente. Se aprueba por mayoría la designación de Dña. Carmen Guío Moreno en la Vicepresidencia de la Junta.
- 4º) Se informa favorablemente por mayoría del Pleno la convocatoria de 22 plazas a Concurso de Méritos propuesta por Gerencia. Solicitando nueva convocatoria con el resto de las plazas, que reuniendo los requisitos necesarios, no han salido en esta ocasión.
- 5º) Respecto a los cursos de formación ofertados por la Comunidad de Madrid el año pasado, se solicita a Gerencia envíe encuestas de satisfacción a los funcionarios que hayan participado en dichos cursos, dado que se han recibido quejas de la baja calidad de los mismos.

Se insta a la convocatoria de la Mesa de Formación y que se planifiquen los cursos para 2014 por áreas de trabajo.

- 5º) Teniendo conocimiento de que se están asignando jornadas partidas voluntarias sin que esta Junta tenga información oficial, se solicita a Gerencia la motivación de la asignación de dichas jornadas partidas voluntarias y el personal al que se le ha asignado.
- 6º) Por unanimidad, volvemos a solicitar información puntual de los movimientos de plantilla del PAS Funcionario que se están produciendo y la justificación de la asignación de personal laboral para cubrir plazas de PAS Funcionario.
- 7º) En cuanto a las reuniones de la Comisión de Reestructuración de Centros y Departamentos relativa al PAS Funcionario, se solicita a Gerencia que nos informe de las conclusiones a las que vaya llegando dicha Comisión Asesora, para poder ir aportando ideas, antes de la negociación pertinente con este órgano de representación.
- 8º) Se acuerda posponer al próximo Pleno la propuesta de Reglamento de nombramiento de Comisiones de Servicio.
- 9º) Se desestima por mayoría la propuesta de Transparencia presentada en el Pleno, ya que no se dio tiempo suficiente para estudiar su aprobación.

LA JUNTA DE P.A.S. FUNCIONARIO U.P.M.